

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка - детский сад № 32**

658839, Яровое г., Алтайского края, «В» квартал, дом 32

Телефон: 2-07-80, 2-08-10

yards32@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
Советом ДОУ
Протокол № 1
от «29» мая 2020г.

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ ЦРР – детский сад № 32
Протокол № 5
от «29» мая 2020г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБДОУ ЦРР – детский сад № 32
от «29» мая 2020г. № 38/1

ПРАВИЛА

**приёма на обучение по образовательным программам
дошкольного образования (возникновение образовательных
отношений между родителями/законными представителями
воспитанников и МБДОУ ЦРР – детский сад № 32),
перевода и отчисления из МБДОУ ЦРР – детский сад № 32
(прекращение образовательных отношений)**

г. Яровое

2020 год

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновение образовательных отношений между родителями/законными представителями воспитанников и МБДОУ ЦРР - детский сад № 32), перевода и отчисления из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада № 32 (далее - МБДОУ ЦРР – детский сад № 32) (прекращение образовательных отношений) (далее - Правила) определяют правила приема граждан Российской Федерации в учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, перевода и отчисления.

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, краевого и местного бюджетов, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.

3. Правила приема обеспечивают прием в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования. Правила приема в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 обеспечивают также прием в детский сад граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на закрепленной за детским садом территории. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в детский сад, в котором обучаются их братья и (или) сестры.

4. В приеме в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

5. При приеме детей в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 родителей (законных представителей) знакомят с Уставом, постановлением администрации г. Яровое о закрепленной территории, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, реализуемыми детским садом, учебно-программной документацией, локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 и на официальном сайте детского сада в сети Интернет. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае если родители (законные представители) не согласны на обработку персональных данных ребенка, они должны предоставить детскому саду письменный отказ предоставления персональных данных ребенка. Если родители предоставили письменный отказ от обработки персональных данных,

детский сад обезличивает персональные данные ребенка и продолжает работать с ними.

6. Прием в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

7. Документы о приеме подаются в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 после получения путевки (направления), выданной комитетом администрации города Яровое по образованию родителю (законному представителю) ребенка на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) с указанием следующей информации:

1) о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);

2) о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;

3) о последовательности предоставления места в государственной или муниципальной образовательной организации;

4) о документе о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации;

5) о документе о зачислении ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию.

8. Направление и прием в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для направления в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 представляется в комитет администрации г. Яровое по образованию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

Заявление о приеме представляется в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 на бумажном носителе и (или) в электронной форме через [единый портал](#) государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию (-ии), имя (имена), отчество (-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

Формы заявлений о приеме в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 прилагаются (Приложение № 1 – о первичном зачислении, Приложение № 2 – о зачислении в порядке перевода).

Примерная форма заявления размещается в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 на информационном стенде и на официальном сайте детского сада в сети «Интернет».

Прием детей, впервые поступающих в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32, осуществляется на основании медицинского заключения.

Для направления и/или приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на

закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребёнка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(-е) личность ребёнка и подтверждающий(-е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Для приема в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 Родители (законные представители) детей дополнительно представляют:

- желающие воспользоваться правом на льготы и компенсации части родительской платы за присмотр и уход, при приёме в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 документы для подтверждения настоящего права.

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 предъявляют свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка, медицинское заключение.

- Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

- Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

10. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

11. Заявление о приеме в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) о приеме ребенка в образовательную организацию. После

регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно - телекоммуникационных сетей «Интернет». Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей) ребенка, и другие документы в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил предъявляются заведующему МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые учредителем, до начала посещения ребенком детского сада.

12. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил, остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

13. После приема документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

В договоре указаны взаимные права, обязанности и ответственность сторон, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), а также размер платы за присмотр и уход, взимаемой с родителей (законных представителей). Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся по сравнению с установленными законодательством об образовании.

14. Основанием возникновения образовательных отношений между МДОУ ЦРР – детский сад № 32 и родителями (законными представителями) воспитанника является приказ заведующего о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32. Заведующий издает приказ в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ о зачислении в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 в сети Интернет. На официальном сайте детского сада в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы и число детей, зачисленных в указанную группу.

После издания приказа о зачислении ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации.

15. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ ЦРР – детский сад № 32, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставляемые родителями (законными представителями) ребёнка документы.

16. Перевод детей осуществляется на основании приказа заведующего в следующих случаях:

- из одной возрастной группы в другую;
- на обучение по адаптированной программе дошкольного образования по заявлению родителей (законных представителей) и рекомендации ПМПК;
- по заявлению родителей (законных представителей), при наличии свободных мест в желаемой группе согласно возрасту воспитанника;
- в другую группу согласно возрасту воспитанников в случае низкой посещаемости и недостаточности списочного состава;
- временно в другую группу при необходимости: возникновение карантина, отсутствие работников по уважительным причинам, в случае резкого сокращения количества детей в группе, например: в летний период, период ремонтных работ, период массовых отпусков сотрудников ДООУ.

17. За ребенком сохраняется место в Учреждении в случае болезни воспитанника, прохождения санитарно-курортного лечения, карантина, ежегодного отпуска родителей (законных представителей) согласно договору с родителями (законными представителями).

18. Отчисление детей из МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 осуществляется по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (освоением программы дошкольного образования);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации.

Отчисление воспитанника из МБДОУ ЦРР – детский сад № 32 оформляется приказом заведующего.

Образовательные отношения прекращаются с даты отчисления воспитанника из МБДОУ ЦРР – детский сад № 32.

Заведующему МБДОУ ЦРР – детский сад № 32
Рудниченко Людмиле Васильевне

от _____
(ФИО родителя/законного представителя)

_____,
проживающего (ей) по адресу:

Контактный телефон: _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребёнка)

_____, _____
(дата рождения) (свидетельство о рождении – серия, номер, дата выдачи, кем выдано)

проживающего по адресу: _____
(адрес места жительства)

на обучение по основной (*адаптированной*) образовательной программе дошкольного образования в группу общеразвивающей (*компенсирующей*) направленности («адаптированная программа в группе компенсирующей направленности» указывается в случае согласия родителя на обучение по адаптированной программе).

Язык образования - _____, родной язык из числа языков народов России - _____.
Желаемая дата приёма на обучение: « ____ » _____ 20 ____ г.

Необходимый режим пребывания ребёнка: _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии): _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____
Ф.И.О.

реквизиты паспорта – серия, номер, когда и кем выдан

адрес электронной почты, контактный телефон (при наличии)

Отец: _____
Ф.И.О.

реквизиты паспорта – серия, номер, когда и кем выдан

адрес электронной почты, контактный телефон (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
Подпись Ф.И.О.

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников, распорядительным актом органа местного самоуправления г. Яровое о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
Подпись Ф.И.О.

Заведующему МБДОУ ЦРР – детский сад № 32
 Рудниченко Людмиле Васильевне
 от _____
 (ФИО родителя/законного представителя)

_____,
 проживающего (ей) по адресу:

Контактный телефон: _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____
 (Ф.И.О. ребёнка)

_____, _____
 (дата рождения) (свидетельство о рождении – серия, номер, дата выдачи, кем выдано)

 проживающего по адресу: _____
 (адрес места жительства)

В порядке перевода из _____
 (откуда ребёнок переводится)

на обучение по основной (*адаптированной*) образовательной программе дошкольного образования в группу общеразвивающей (*компенсирующей*) направленности («адаптированная программа в группе компенсирующей направленности» указывается в случае согласия родителя на обучение по адаптированной программе).

Язык образования - _____, родной язык из числа языков народов России - _____.
 Желаемая дата приёма на обучение: « ____ » _____ 20 ____ г.

Необходимый режим пребывания ребёнка: _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии): _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____
 (Ф.И.О.)

 реквизиты паспорта – серия, номер, когда и кем выдан

 адрес электронной почты, контактный телефон (при наличии)

Отец: _____

(Ф.И.О.)

 реквизиты паспорта – серия, номер, когда и кем выдан

 адрес электронной почты, контактный телефон (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

 Подпись / Ф.И.О.

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников, распорядительным актом органа местного самоуправления г. Яровое о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 ____ г.

 Подпись / Ф.И.О.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

Всего 8 (восемь)

листов

МБДОУ ЦРР - детский

Л.В. Рудниченко

2010г.

